

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Bộ văn bản công bố và điều kiện cung ứng dịch vụ bưu chính

GIÁM ĐỐC CÔNG TY TNHH DỊCH VỤ LOGISTICS BẢO VẬN

Căn cứ Luật Bưu chính số 49/2010/QH12 ngày 17/6/2010 (được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 112/2025/QH15, hợp nhất tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-VPQH ngày 09/02/2026);

Căn cứ Nghị định số 47/2011/NĐ-CP ngày 17/6/2011 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số nội dung của Luật Bưu chính, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 25/2022/NĐ-CP ngày 12/4/2022;

Căn cứ Thông tư số 14/2018/TT-BTTTT ngày 15/10/2018 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về quản lý chất lượng dịch vụ bưu chính (được sửa đổi bởi Thông tư số 23/2024/TT-BTTTT);

Căn cứ Thông tư số 22/2012/TT-BTTTT ngày 18/12/2012 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về phạm vi dịch vụ bưu chính dành riêng;

Căn cứ Giấy phép bưu chính số 05/GP-BTTTT do Bộ Thông tin và Truyền thông cấp ngày 11/01/2017 (hiệu lực đến hết ngày 11/01/2027);

Căn cứ Điều lệ Công ty TNHH Dịch vụ Logistics Bảo Vận;

Xét đề nghị của Bộ phận Kinh doanh và Bộ phận Chăm sóc khách hàng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Bộ văn bản công bố và điều kiện cung ứng dịch vụ bưu chính của Công ty, gồm:

- BV-BC-01: Bản công bố tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ bưu chính;
- BV-BC-02: Quy trình giải quyết khiếu nại, thời hiệu khiếu nại và mức bồi thường thiệt hại;
- BV-BC-03: Điều kiện cung ứng dịch vụ bưu chính và Danh mục vật phẩm, hàng hóa không được gửi, chấp nhận, vận chuyển;
- BV-BC-04: Bảng giá cước dịch vụ bưu chính;

- BV-BC-05: Mẫu Hợp đồng cung ứng và sử dụng dịch vụ bưu chính;
- BV-BC-06: Mẫu Phiếu gửi (chứng từ xác nhận chấp nhận bưu gửi) và Mẫu Phiếu tiếp nhận khiếu nại.

Điều 2. Bộ văn bản này có hiệu lực từ ngày 01/10/2026 và thay thế Bản công bố tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ bưu chính số 1/TCCL ngày 01/01/2023, Bản công bố Quy trình giải quyết khiếu nại ngày 01/01/2023 và Bảng giá cước dịch vụ chuyển phát nhanh ngày 20/12/2016.

Điều 3. Bộ phận Chăm sóc khách hàng chịu trách nhiệm niêm yết công khai các văn bản tại Điều 1 tại trụ sở, chi nhánh và các điểm phục vụ; Bộ phận Marketing đăng tải toàn văn tại mục “Quản lý chất lượng dịch vụ bưu chính” trên trang thông tin điện tử www.baovan.com.vn trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày ký.

Điều 4. Bộ phận Hành chính thực hiện thông báo với Bộ Khoa học và Công nghệ (cơ quan quản lý nhà nước về bưu chính) về giá cước và các nội dung thay đổi theo Điều 10 và Điều 15d Nghị định số 47/2011/NĐ-CP (sửa đổi tại Nghị định số 25/2022/NĐ-CP) trong thời hạn quy định.

Điều 5. Các ông (bà) Trưởng các bộ phận, chi nhánh và toàn thể nhân viên liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Bộ KH&CN (Vụ Bưu chính) – để b/c;
- Sở KH&CN TP Hà Nội – để b/c;
- Lưu: VT, HC.

GIÁM ĐỐC

Đỗ Văn Minh